**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Званновская средняя общеобразовательная школа»**

**Глушковского района Курской области**

**(МКОУ «Званновская СОШ»)**

**Приказ**

от 16 августа 2024 года № 2-126/1

**О вынужденной приостановке работ (простое) и выплате заработной платы работникам МКОУ «Званновская СОШ», сотрудники которых в экстренном порядке покинули места постоянного проживания**

В соответствии с решением оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. №756» от 08.08.2024 № 18,

**приказываю:**

1. В связи с невозможностью временно выполнять работниками своих трудовых функций по причине обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов с 16 августа по 31 декабря 2024 года объявить временную приостановку работ (простой) для следующих сотрудников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность |
|  | Шевченко Иван Михайлович | завхоз |
|  | Шевченко Иван Михайлович | Рабочий по обслуживанию (совместитель) |
|  | Шевцова Людмила Михайловна | лаборант |
|  | Шевцова Людмила Михайловна | Секретарь(совместитель) |
|  | Кабанова Валентина Васильевна | сторож |
|  | Поправкина Светлана Борисовна | повар |
|  | Завдовьева Тамара Николаевна | повар |
|  | Завдовьева Валентина Владимировна | повар |
|  | Шевченко Александр Николаевич | сторож |
|  | ДокашенкоНаталья Александровна | медсестра |
|  | Игнатенко Александр Петрович | сторож |
|  | Зыборева Яна Ивановна | Уборщица служебных помещений |
|  | Сущенко Юлия Сергеевна | Уборщица служебных помещений |
|  | Зекунова Екатерина Александровна | Уборщица служебных помещений |
|  | Нестеренко Виталий Васильевич | водитель |
|  | Еременко Александр Владимирович | Учитель технологии |

2. В период простоя присутствие сотрудников, перечисленных в пункте 1 настоящего приказа, на рабочих местах не требуется.

3. Заместителю директора по УВР Остапенко З.А. ознакомить сотрудников с приказом под подпись.

4. Произвести оплату во времени вынужденного простоя производить из расчета среднего заработка до стабилизации ситуации.

5.Контроль за исполнения данного приказа оставляю за собой.



Директор С.В. Мищенко