

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Звановская средняя общеобразовательная школа»
Глушковского района Курской области**

Согласовано
на родительском
комитете протокол № 2
от 28.08.2017 г.
Председатель
родительского комитета
 О.И.Завдовьева

Рассмотрено
педагогическом совете
Протокол № 1 от
28.08.2017г.

Утверждено и введено в
действие
Директор МКОУ
«Звановская СОШ»
С.В. Мищенко
Приказ № _____ от
01.09.2017г.



Положение о профильном обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст.67 Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012.г, Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Курской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденное постановлением Администрации Курской области от 02.10.2014 г № 627-па.

1.2. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.3. Профильные классы, созданные на уровне среднего общего образования, являются структурными единицами МКОУ «Званновская СОШ» (далее - Школа), открываются, реорганизуются и закрываются соответствующим решением педагогического совета Школы, с разрешения Учредителя.

1.4. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный (углубленный) уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;

1.5. Профильные классы/группы создаются для обучающихся, завершивших освоение образовательных программ основного общего образования (10-11-е классы) и предполагают углубленное и расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

2. Содержание и организация образовательного процесса

2.1. Обучение в профильных классах осуществляется в соответствии с образовательной программой Школы, определяющей образовательную стратегию данного направления.

2.2. Учебный план среднего профильного общего образования разрабатывается на основе базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений в соответствии с действующими учебными программами, обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета и вводится приказом директора.

2.3. Большинство учебных предметов изучается учащимися на двух уровнях - базовом и профильном. Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.

2.4. В рамках профильного обучения возможно углубленное изучение отдельных предметов.

2.5. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

2.6. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется локальным актом Школы.

2.7. Образовательный процесс в профильных классах осуществляет педагогический персонал Школы. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование новых педагогических технологий.

2.8. Кураторство над профильным обучением осуществляет заместитель директора по УВР.

2.9. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов/групп являются:

- невозможность укомплектования качественными педагогическими кадрами;
- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
- невостребованность профилей.

3. Порядок приема, отчисления, выпуска учащихся из профильных классов (групп)

3.1. В профильные классы/группы принимаются учащиеся:

- успешно сдавшие экзамены за курс основной школы по обязательным предметам и предмету, соответствующему профилю обучения;
- рекомендованные педагогическим коллективом.

3.2. Преимущественным правом зачисления в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, областных школьных олимпиад, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по соответствующей образовательной области или профилю
- победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по соответствующей образовательной области или профилю;
- учащиеся, зачисляемые в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профиля;
- получившие аттестат об основном общем образовании с отличием.

3.3. Желающие продолжить обучение в профильных классах/группах, проходят процедуру индивидуального отбора.

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее пяти человек, состоящей из:

- * руководителя образовательного учреждения;
- * заместителя директора по УВР;
- * педагогических работников соответствующих профильных предметов;
- * руководителя методического объединения учителей по соответствующим профильным предметам;

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав конфликтной комиссии. Персональный состав и организация работы комиссии устанавливаются приказом директора.

3.5. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается конфликтная комиссия, численный и персональный состав которой устанавливается приказом директора.

3.6. Приемная комиссия и конфликтная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях комиссии ведутся протоколы, в которых фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

3.7. Профильный класс/группа комплектуются при наличии не менее 2 обучающихся, желающих обучаться по данному профилю.

3.8. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещаются на сайте ОУ не позднее, чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

3.9. Выпускники 9 класса или их родители (законные представители) подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя руководителя образовательного учреждения до даты начала индивидуального отбора (приложение 1).

3.8. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- аттестат об основном общем образовании;
- портфолио ученика (грамоты, дипломы, сертификаты и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения) за последние 2 года.

3.9 Порядок проведения индивидуального отбора учащихся в профильные классы:

3.9.1. Индивидуальный отбор учащихся в профильные классы осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, а также с учетом условий и требований, устанавливаемых органами местного самоуправления.

3.9.2. Индивидуальный отбор проводится в сроки:

- * с 20 по 30 июня - первая волна;
- * с 20 по 28 августа вторая волна.

3.9.3. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга учащихся, с учетом:

- годовых отметок по профильным предметам;
- экзаменационных оценок по профильным предметам;
- среднего балла аттестата;
- достижений на муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровнях (по профилю) (приложение 2).

3.9.4. Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания приемной комиссии.

3.9.5 Решение приемной комиссии доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в трехдневный срок со дня оформления протокола приемной комиссии. Протокол приемной комиссии оформляется не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения приемной комиссии.

3.10. Прием заявлений и документов начинается после проведения индивидуального отбора и выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные приказом по школе.

3.11. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс (группу) выпускники 9-х классов по согласованию с родителями (законными представителями) представляют в школу следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);
- аттестат об основном общем образовании;

Для приема в профильный класс (группу) школы обучающихся из других учреждений подают в школу заявление о приеме на имя директора, к которому прилагается ксерокопия паспорта поступающего, личное дело поступающего (при его наличии); аттестат об основном общем образовании.

3.12. Школа обязана ознакомить поступающего в профильный класс (группу) и (или) родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением (в том числе и в рамках профильного обучения), учебным планом, годовым календарным учебным графиком и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в профильном классе.

3.13. Отчисление учащихся из профильных классов (групп) возможно:

- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

3.14. Зачисление и отчисление обучающихся из профильного класса (группы) оформляются приказом директора школы.

3.15. За учащимися профильных классов/групп сохраняется право свободного перехода в другие классы Школы:

- в общеобразовательные при наличии мест,

- в классы/группы другого профиля (при наличии) при условиях дополнительного прохождения элективных курсов этого профиля.

3.16. В случае возникших затруднений в усвоении программного материала или по каким-либо другим причинам, включая утрату интереса к профилю, обучающийся имеет право в течение учебного года перейти в общеобразовательный класс.

3.17. Отчисление из профильных классов осуществляется в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации».

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. Для выпускников профильных классов экзамен по профильной дисциплине является обязательным.

Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Приложение 1
Директору МКОУ «Званновская СОШ»

(Ф.И.О. полностью)

ОТ _____

(Ф.И.О. полностью)

(дата рождения)

(Контактный номер телефона)

заявление.

Прошу допустить меня к участию в индивидуальном отборе в профильную социально-гуманитарную группу для получения среднего общего образования и рассмотреть следующие результаты:

1. количество баллов по обязательному предмету ГИА (указать):

русский язык

2. количество баллов ГИА по одному предмету по выбору

_____;
(указать наименование предмета в соответствии с профилем)

3. отметки из аттестата об основном общем образовании по предметам:

(указать предметы в соответствии с профилем)

4. документы, подтверждающие наличие преимущественного права приема (перевода) в класс профильного обучения (при наличии).

Копии подтверждающих документов прилагаются:

- выписка из протокола результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) в класс профильного обучения (при наличии).

С Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с Порядком проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения МКОУ «Веселовская СОШ», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности, с правами и обязанностями учащихся, ознакомлен (а).

" _____ " _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Время подачи _____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕСЕЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ГЛУШКОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕЙТИНГ

индивидуального отбора обучающихся в 10 класс профильного обучения (_____ профиль) в _____ году

	ФИО учащегося	Годовые отметки по профильным предметам	Баллы за достижения муниципаль- ного уровня (по профилю)	Баллы за достижения краевого уровня (по профилю)	Баллы за достижения всероссий- ского уровня (по профилю)	Баллы за дости- жения междуна- родного уровня (по профилю)	Экзамена ционные оценки по профильн ым предмета м	Средний балл аттес- тата	Общий балл
1									
2									
3									
4									
5									

_____ (дата)

Председатель комиссии _____ (ФИО)

Заместитель _____ (ФИО)

секретарь комиссии _____ (ФИО)

Члены комиссии: _____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)